



АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ
Булевар Михаила Пупина бр.2, Нови Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
број М 04/2014

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА
Набавка пиропатрона за авион Falcon 50

РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА: закључно са 23.05.2014. године, до 10:00 часова.

ДАТУМ ОТВАРАЊА ПОНУДА: 23.05.2014. године, у 10:30 часова.

Београд,
Мај 2014. године

Страна 1 од 28



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” број 124/12, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: 404-02-3/2014-05-15/4 од 16. априла 2014. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку М 04/2014 број: 404-02-3/2014-05-15/4-1 од 16. априла 2014. године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

Јавна набавка добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50
ЈН број М 04/2014

Конкурсна документација садржи:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	5
	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	7
	ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ.....	9
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	10
VI	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА.....	17
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	18
VIII	МОДЕЛ УГОВОРА	22
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	27
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	28



I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Авио-служба Владе, Нови Београд, Булевар Михаила Пупина бр. 2, интернет страница: www.aviosluzba.gov.rs

Врста поступка јавне набавке – јавна набавка мале вредности.

Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке број М 04/2014 је набавка пиропатрона за авион Falcon 50.

Особа за контакт: Јованка Перушиновић, jovanka.perusinovic@aviosluzba.gov.rs телефон 011/228 98 40, сваког радног дана у периоду од 07:30 до 15:30 часова.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавке – Предмет јавне набавке мале вредности М 04/2014 је набавка пиропатрона за авион Falcon 50; ознака из општег речника набавки: 34741000 – Опрема за ваздухоплове.



III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА

Предмет јавне набавке мале вредности број М 04/2014 је набавка опреме за авион Falcon 50 и то:

- пиропатрона P/N 861.375BC комада 3
- пиропатрона P/N 861.385BC комада 2

Наручилац врши набавку пиропатрона за случај потребе активирања противпожарне боце у авиону Falcon 50.

Понуђач је дужан придржавати се мера пиротехничке заштите и мера опште безбедности за ову врсту контролисане робе, а у погледу квалитета дужан је да обезбеди доказ да добра која испоручује задовољавају захтеване стандарде који су неопходни да би се могла уградити у авион Falcon 50.

Карактеристике авиона **FALCON 50** су:

- Рег. Ознака: YU-BNA; S/N: 043
- Произвођач ваздухоплова: DASSAULT FALCON
- Година производње: 1981
- Капацитет: 12 путника
- Намена: Авио такси
- Димензије:
 - Дужина: 18,52м
 - Висина: 6,98м
 - Распон крила: 18,86м
- Снага: 3 мотора HONEYWELL TFE731-3-1C
(макс. притисак сваког мотора 3700lb)
- Подаци о маси ваздухоплова:
 - макс. на полетању: 18500 кг
 - макс. празног авиона: 9940 кг
 - макс. маса пртљага: 1000 кг
 - макс. капацитет горива: 7037 кг
- Перформансе ограничења:
 - ММО: 0,86
 - ВМО: 370 kts
- Крстарење (high speed):
 - Брзина (TAS): 468 kts
 - Потрошња горива (FF): 2298
 - Висина крстарења: 37000 ft
- Долет (NVA VFR) са максималним теретом:
 - Дужина: 3068 nm
 - Процесна брзина: 405 kts.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона

Право учешћа у поступку јавне набавке мале вредности број М 04/2014 – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, имају сва заинтересована лица која испуњавају обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, предвиђене у конкурсној документацији.

Обавезни услови за учешће у поступку:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време обављања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

3. Упутство како се доказује испуњеност:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача дат је на страни 7.) којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач доказује достављањем важећег решења о упису у Регистар лица која могу да обављају спољну трговину контролисаним робом, које издаје Министарство трговине, туризма и телекомуникација, а доставља га у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача дат је на страни 8.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац задржава право да, пре доношења одлуке о додели уговора, може затражити од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. У овом случају доказ из члана 77. став 1. тачка 2) до 4) не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број М 04/2014 – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је уписан у Регистар лица која могу да обављају спољну трговину контролисаном робом, о чему доставља доказ у Прилогу 1.
- 6) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: _____

Датум: _____ 2014. године

Понуђач:

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



П Р И Л О Г 1.

Важеће решење о упису у Регистар лица која могу да обављају
спољну трговину контролисаном робом



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке мале вредности број М 04/2014 – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Датум: _____ 2014. године

Подизвођач:

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.



V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке. Понуђач мора испуњавати све Законом и конкурсном документацијом утврђене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуда.

1. Језик

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Авио-служба Владе, Булевар Михаила Пупина 2, 11070 Нови Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности број М 04/2014 – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 23. маја 2014. године, надаље до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуђачи достављају понуде у складу са конкурсном документацијом и захтеваним условима Наручиоца. Обавезну садржину понуде чине:

1. Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, попуњен, потписан и печатом оверен;
2. Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности, попуњен, потписан и печатом оверен (доставља се само уколико понуђач делимично извршење набавке поверава подизвођачу);
3. Образац структуре цена, попуњен, потписан и печатом оверен
4. Образац понуде, попуњен, потписан и печатом оверен
5. Модел уговора, попуњен, потписан и печатом оверен;



6. **Образац трошкова припреме понуде, попуњен, потписан и печатом оверен;**

7. **Образац изјаве о независној понуди, попуњен, потписан и печатом оверен;**

8. **Прилог 1:** Неоверена копија важећег решења о упису у Регистар лица која могу да обављају спољну трговину контролисаном робом, које издаје Министарство трговине, туризма и телекомуникација.

9. **Споразум о заједничком извршењу набавке** (доставља се само уколико понуду подноси група понуђача).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл.75.Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. Понуде са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољена, а уколико се поднесе биће одбијена.

4. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Авио-служба Владе, Булевар Михаила Пупина 2, 11070 Нови Београ**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, ЈН М 04/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, ЈН М 04/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, ЈН М 04/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, ЈН М 04/2014 - НЕ ОТВАРАТИ”.



На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

5. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве, страна 9.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,



- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора,
- члану групе који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве, страна 7.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

8. Начин и услови плаћања и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Плаћање се врши након испоруке добара, одједном и у целости, у року 10 дана од дана пријема рачуна и документације којом понуђач потврђује испоруку, у потпуности у складу са одредбама уговора. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача, означен у рачуну.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Укупан износ средстава за набавку добара, обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13).

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

8.2. Захтеви у погледу рока испоруке

Рок за испоруку добара које су предмет јавне набавке је највише 15 дана од дана закључења уговора. Рок испоруке представља битан елеменат уговора.

8.3. Захтеви у погледу места испоруке

Место испоруке добара које су предмет јавне набавке је царинска испостава на Аеродрому „Никола Тесла” Београд.

8.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.



10. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (електронском поштом на e-mail jovanka.perusinovic@aaviosluzba.gov.rs или факсом на број 011/3117529, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку добара „Набавка пиропатрона за авион Falcon 50” - М 04/2014.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

11. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

12. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налази на списку негативних референци

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи



од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

13. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума
Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена”.

14. Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је у предходној (2013. години) остварио већи пословни приход, у ком случају ће понуђач бити у обавези да, за 2013. годину, достави на увид Извештај о бонитету за потврђивање способности за извршавање уговорних обавеза БОН-ЈН, издат од стране Агенције за привредне регистре или биланс стања и биланс успеха са мишљењем овлашћеног ревизора.

15. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, страна 7.).

16. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail jovanka.perusinovic@aaviosluzba.gov.rs, факсом на број 011/3117529 или препорученом пошиљком са повратником. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово



подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

17. Рок у коме ће уговор бити закључен

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



VI ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА

Ред. бр.	О п и с	Количина	Цена без ПДВ
1.	Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50; FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.375BC	3 комада	
2.	Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50; FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.385BC	2 комада	
3.	Трошкови издавања дозволе за увоз контролисане робе – робе двоструке намене	1 поступак	
4.	Трошкови дажбина у царинском поступку	1 увоз	
5.			
6.			

Напомена:

- Уписати цене у празним колонама (по свим позицијама)
- У понуђене цене укључити све трошкове који се односе на извршење предметне јавне набавке, што значи да је потребно дописати трошкове који нису наведени у Обрасцу структуре цене
- Услуге које су предмет конкретне јавне набавке ослобођене су плаћања ПДВ-а, у складу са чланом 24. став 1. тачка 17) Закона о порезу на додату вредност („Службени гласник РС”, бр. 84/04, 86/04-исправка, 61/05 и 61/07).

Датум: _____ 2014. године

Понуђач

М. П. _____



VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ 2014. године за јавну набавку мале вредности
број М 04/2014 - Набавка пиропатрона за авион Falcon 50

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) самостално
Б) са подизвођачем
В) као заједничку понуду

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



5) ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ БРОЈ М 04/2014 ЈЕ НАБАВКА ДОБАРА –
НАБАВКА ПИРОПАТРОНА ЗА АВИОН Falcon 50:

Цена:

Опис добра	Јединица мере	Кол.	ЦЕНА (РСД) (без ПДВ-а)
Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50; FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.375BC, укључујући све трошкове	комад	3	
Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50; FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.385BC, укључујући све трошкове		2	
УКУПНО (без ПДВ-а) :	комада	5	
Словима (уписати укупну цену)			

Начин, рок и услови плаћања: Плаћање се врши након испоруке добара, одједном и у целости, у року 10 дана од дана пријема рачуна и документације којом понуђач потврђује испоруку, у потпуности у складу са одредбама уговора. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача, означен у рачуну.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Укупан износ средстава за набавку добара, обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13).

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

Рок извршења услуге:

Рок за и испоруку добара које су предмет јавне набавке је највише 15 дана од дана закључења уговора, под условом да су обезбеђене увозне дозволе. Рок испоруке представља битан елемент уговора.

Место испоруке:

Место испоруке добара је царинска испостава на Аеродрому „Никола Тесла” Београд.

Рок важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Напомена:

Саставни део понуде је Образац структуре цена

Датум: _____ 2014. године

Понуђач

М. П. _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде



VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Понуђач мора да у целини попуни, овери печатом и потпише модел уговора
и исти достави у понуди

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – АВИО-СЛУЖБА ВЛАДЕ, Београд, Булевар Михаила Пупина
2, ПИБ 104625603, матични број 07020171, текући рачун 840-1620-21, буџет Републике
Србије; телефон 011/301 4211; факс 011/311 7529; коју заступа директор Анета Булатовић
(у даљем тексту: **Купац**)

и

_____, са седиштем у _____, улица
_____, ПИБ _____, матични број
_____, рачун бр. _____ отворен код пословне
банке _____, телефон _____; факс _____; које
заступа директор _____, (у даљем тексту: **Продавац**)
(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача,
навести остале учеснике у заједничкој понуди, односно све подизвођаче)

Закључују

УГОВОР о јавној набавци добара

Број јавне набавке мале вредности: **М 04/2014**

Предмет набавке: **Набавка пиропатрона за авион Falcon 50.**

Позив за подношење понуда објављен је дана 15. маја 2014. године на Порталу јавних
набавки и интернет страници www.aviosluzba.gov.rs

Број и датум Одлуке о додели уговора: _____ од _____ 2014. године (*не
попуњавати*)

Понуда изабраног понуђача број _____ од _____ 2014. године (*не попуњавати*)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка пиропатрона за авион Falcon 50 и то:

- Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50;
FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.375BC комада 3
- Пиропатрон (каписла за активирање противпожарне боце) у авиону Falcon 50;
FIRE EXTINGUISHER CARTRIDGE P/N 861.385BC..... комада 2.

Продавац се обавезује да испоручи Купцу добра из става 1. овог члана у складу са
Понудом Продавца бр. _____ (*уписати број понуде*) од _____ 2014. године
(*уписати датум*) и Обрасцем структуре цена од _____ 2014. године (*уписати датум*).



ЦЕНА И ПАРИТЕТ

Члан 2.

Јединичне цене за:

- Пиропатрон за противпожарну боцу P/N 861.375BC - _____ (уписати) РСД/1 комад, без пореза на додату вредност; _____ - (уписати) РСД/3 комада, без пореза на додату вредност;
- Пиропатрон за противпожарну боцу P/N 861.385BC - _____ (уписати) РСД/1 комад, без пореза на додату вредност; _____ - (уписати) РСД/2 комада, без пореза на додату вредност.

Укупна цена за добра из става 1. овог члана износи _____ РСД без ПДВ-а (уписати), а добијена је на основу цена из Понуде број _____ од _____ 2014. године (уписати).

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати.

Уговорне стране су сагласне да ће се добра која су предмет јавне набавке испоручити у царинској испостави на Аеродрому „Никола Тесла” Београд, у присуству овлашћених лица.

УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Плаћање се врши након испоруке добара, одједном и у целости, у року 10 дана од дана пријема рачуна и документације којом Продавац потврђује испоруку, у потпуности у складу са одредбама овог уговора. Плаћање се врши уплатом на текући рачун Продавца, означен у рачуну.

Продавцу није дозвољено да захтева аванс.

Укупан износ средстава за набавку добара, обезбеђен је Законом о буџету Републике Србије за 2014. годину („Службени гласник РС”, број 110/13).

Купац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са ликвидним могућностима буџета Републике Србије.

МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Место испоруке добара је царинска испостава на Аеродрому „Никола Тесла” Београд.

Рок за испоруку добара које су предмет јавне набавке је највише 15 дана од дана закључења уговора, под условом да су обезбеђене увозне дозволе.

Рок испоруке представља битан елемент уговора.

Испорука се сматра извршеном када Продавац достави Купцу следећу документацију:

- оригиналну фактуру,
- отпремницу потписану од стране овлашћеног лица Купца да је добра примио,
- документацију од произвођача у погледу техничких стандарда и квалитета – исправности добара, као и гарантног рока,



- документацију у вези прибављања дозвола за увоз контролисане робе – робе двоструке намене,
- документацију у вези увоза добара у царинском поступку.

Ризик прелази са Продавца на Купца у тренутку дада се добра из члана 1. овог уговора, испоруче сходно клаузули о паритету из члана 2. овог уговора.

ПАКОВАЊЕ

Члан 5.

Паковање мора да одговара врсти добара која се испоручују.

Продавац ће обезбедити такво паковање које ће спречити оштећење за време транспорта или транзита до места одредишта, а нарочито ће се придржавати мера пиротехничке заштите и мера опште безбедности за ову врсту контролисане робе. Паковање ће бити довољно да издржи, без ограничења, грубо руковање у току транзита или транспорта.

ПРЕУЗИМАЊЕ ДОБАРА

Члан 6.

Преузимање добара врши се у месту одредишта дефинисано у члану 2. овог уговора, у складу са документацијом уз испоруку.

Приликом преузимања добара овлашћено лице Купца је дужно да провери да ли је испорука потпуна.

У случају непотпуне испоруке или видљивих оштећења на паковању, Купац може употребити правна средства предвиђена у члану 7. овог уговора, везаних за права Купца у случају материјалних недостатака испоручених добара.

МАТЕРИЈАЛНИ НЕДОСТАЦИ

Члан 7.

Материјални недостатак добра постоји ако Продавац испоручи Купцу:

- добро друге врсте од оног који су уговором предвиђени;
- добро чији квалитет, димензије и /или карактеристике не одговарају ономе што је понудом предвиђено;
- добро које није упакована или заштићено на начин како је то уговором предвиђено.

Продавац одговара Купцу за сваки материјални недостатак који је постојао у тренутку прелаза ризика на Купца, чак и ако је материјални недостатак постао очит касније.

Продавац такође одговара Купцу за сваки материјални недостатак који се појавио након преласка ризика на Купца а који се може приписати повреди било које обавезе Продавца из овог уговора.

Купац је обавезан да добро прегледа Добро, у року од 5 дана од његовог преузимања, и да Продавца обавести о сваком материјалном недостатку, а уколико је реч о скривеном недостатку, одмах по његовом откривању. Обавештење о материјалном недостатку Купац упућује Продавцу поштом, препоручено, са повратницом или електронским путем (e-mail).



Ако обавести Продавца о материјалном недостатку Купац може:

1. Захтевати од Продавца испоруку другог добра као замену, о трошку и на ризик Продавца, у року који је предвиђен чланом 3. за испоруку добра, рачунајући од дана у коме је захтев направљен.
2. Раскинути Уговор на начин и под условима предвиђеним у члану 9. овог уговора.

У сваком од наведених случајева Купац има право и на накнаду штете.

ПРАВНИ НЕДОСТАЦИ

Члан 8.

Продавац је дужан да Купцу испоручи добро слободно од права или потраживања трећих лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученом добру постоји право или потраживање трећег лица.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 9.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у случају неиспуњења обавеза предвиђених уговором. Неиспуњење обавезе постоји: кад уговорна обавеза није испуњена, кад је делимично испуњена, као и кад је испуњена али не онако како је то овим уговором предвиђено.

Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити другу уговорну страну, обавештењем у писменој форми путем поште, препоручено, са повратницом или електронским путем (e-mail).

ВИША СИЛА

Члан 10.

Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја који је изван њене контроле и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора и који уговорна страна није могла избећи или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавезе.

Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је другој уговорној страни упутити обавештење о немогућности испуњења уз навођење разлога немогућности. Уколико обавештење не стигне другој страни у разумном року, страна погођена вишом силом одговара за штету проузроковану пропуштањем упућивања обавештења.

Уколико је немогућност привременог карактера ослобођење од извршења обавезе траје само до престанка околности које су проузроковале немогућност испуњења.

Уколико немогућност траје дуже од тридесет дана друга уговорна страна може раскинути уговор. Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити уговорну страну погођену вишом силом. Обавештење о раскиду мора бити сачињено у писменој форми и без одлагања достављено другој страни.



ПРЕНОС УГОВОРА

Члан 11.

Ниједна уговорна страна не може пренети уговор нити било које право или обавезу из уговора на треће лице без претходне изричите писмене сагласности друге уговорне стране.

ПИСМЕНА ФОРМА УГОВОРА

Члан 12.

Овај уговор садржи све о чему су се уговорне стране споразумеле, тако да се никаква преписка, договори или комуникација који су вођени између уговорних страна неће сматрати релевантним уколико нису садржани у тексту овог уговора.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора.

ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ

Члан 13.

Уговорне стране гарантују једна другој да овај уговор у њихово име и за њихов рачун закључују лица која су за то овлашћена.

Непостојање, као и било какав недостатак или ограничење овлашћења за заступање лица које закључује овај уговор у име и за рачун једне уговорне стране, другој уговорној страни даје право на накнаду целокупне штете коју је услед тога претрпела.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 14.

За све што овим уговором није прецизирано важе одредбе Закона о облигационим односима („Службени лист СФРЈ”, бр. 29/78, 39/85, 45/89-УС, 57/89; „Службени лист СРЈ”, бр. 31/93, 22/99-др. пропис, 23/99-исправка, 35/99-др. пропис, 44/99-др. пропис).

Уговорне стране ће све евентуалне спорове решавати споразумно, у духу добрих пословних односа, а у случају да не постигну договор, у случају спора, надлежан је Привредни суд у Београду.

ВАЖЕЊЕ УГОВОРА И БРОЈ ПРИМЕРАКА

Члан 15.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране. Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ПРОДАВЦА
Директор

ЗА КУПЦА
Директор



IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

_____ ,
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум: _____ 2014. године

Понуђач

М. П.



Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, понуђач

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Набавка пиропатрона за авион Falcon 50, број М 04/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____ 2014. године

Понуђач

М. П. _____

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

